



INFORME DE ACTIVIDADES  
**PRIMER TRIMESTRE 2026**  
COMITÉ DE ÉTICA E INTEGRIDAD  
DEL CENTRO ESTATAL DE TRASPLANTES




Con base en el Numeral 34 inciso a) de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética e Integridad de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal, el Comité de Ética e Integridad del Centro Estatal de Trasplantes, presenta:

## INFORME AL PRIMER TRIMESTRE 2026


### ✓ RATIFICACIÓN DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA E INTEGRIDAD DEL CEESTRA.

En fecha 30 de marzo de 2026, se presentó ante la Dirección General de Buen Gobierno, el oficio SSP/DGCEESTRA/218/2026, con la ratificación de los integrantes que conforman el Comité de Ética e integridad del Centro Estatal de Trasplantes.



**RECIBIDO**  
Órgano Interno de Control  
de la Secretaría de Salud Pública

30 MAR. 2026



Oficio No. SSP/DGCEESTRA/218/2026  
Hermosillo, Sonora, 30 de marzo del 2026

Asunto: Ratificación de conformación del  
Comité de Ética e Integridad del CEESTRA

**Lic. Rebeca Josefina Molina Freaner,**  
Directora General de Buen Gobierno de  
la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.  
Presente.-

**ATN: Lic. Linda Kristal Soto Salazar,**  
Directora de la Unidad de Ética, Integridad  
Pública y Prevención de Conflictos de Interés

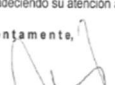
Por medio de la presente y deseando que todo marche con parabienes dentro del ejercicio de sus funciones, en cumplimiento a lo establecido en el numeral 31 de los Lineamientos Generales para la Integración y Funcionamiento de los Comités de Ética e Integridad de las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal, se hace de su conocimiento la ratificación de los miembros que conforman el Comité de Ética e Integridad del Centro Estatal de Trasplantes, quedando conformado de la siguiente manera:

Cargo Comité	Nombre	Puesto	Área de Adscripción
Vicepresidenta	Ing. Erika Liliana Yedra Yedra	Directora Administrativa	Dirección Administrativa
Secretaría Técnica y Enlace	C.P. Aurora Rendón León	Asistente Administrativa	Dirección Administrativa
Vocal	Lic. Teresita de Jesús Martínez Gil	Directora de Enseñanza y Difusión	Dirección de Enseñanza y Difusión
Suplente	Lic. Zulema Guadalupe Hernández Feliz	Coordinadora de Área	Dirección de Enseñanza y Difusión
Vocal	Lic. Ana Yazlim Bracamonte López	Auxiliar Administrativa	Dirección Administrativa
Suplente	Iris Virginia López Valenzuela	Coordinadora de Mantenimiento	Dirección Administrativa
Vocal	Lic. Georgina Gurrola Vásquez	Auxiliar de Asuntos Jurídicos	Dirección General
Representante del Órgano Interno de Control	C.P. Rubén Darío Vásquez Grajeda	Órgano Interno de Control	Órgano Interno de Control

Cabe mencionar que el Centro Estatal de Trasplantes aún no cuenta con un titular designado, por lo que no se integra la figura de Presidente del Comité. Sin embargo, una vez que se nombre al nuevo titular, se llevará a cabo su toma de protesta para su incorporación al Comité.


Agradeciendo su atención a la presente, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente,



**Ing. Erika Liliana Yedra Yedra,**  
Vicepresidenta del Comité de Ética e Integridad y  
Directora Administrativa del Centro Estatal de Trasplantes.

C.c.p. María Magdalena Vásquez Estrada, Titular del Órgano Interno de Control del CEESTRA.  
C.c.p. Archivado.



SECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA  
CENTRO ESTATAL DE TRASPLANTES

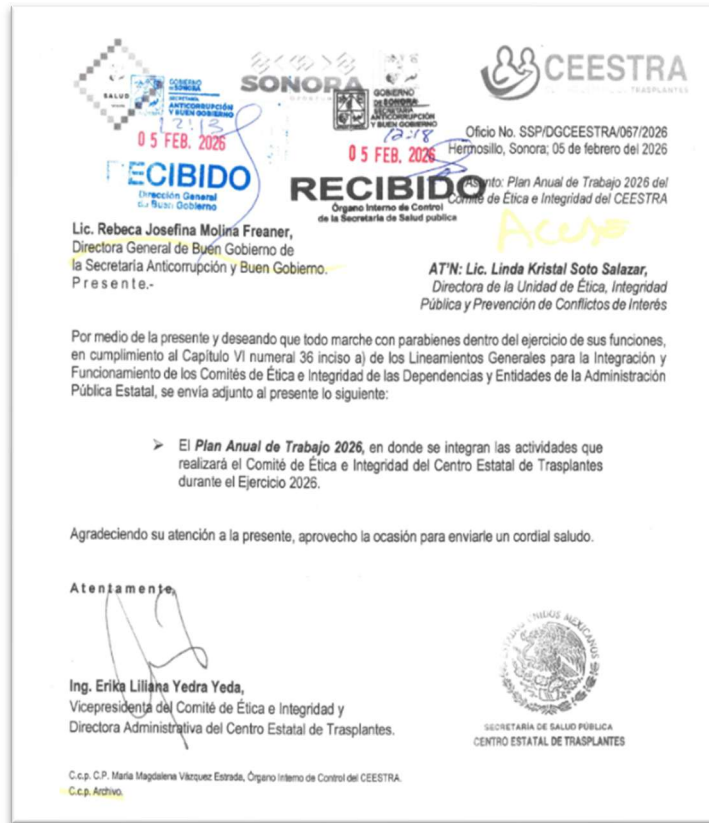
CENTRO ESTATAL DE TRASPLANTES  
Av. Dr. Fernando Aguilar Aguilar #112, Col. Prados del Centenario | Hermosillo, Sonora.  
Teléfono: (662)1516667 | Correo: ceestra@sonora.gob.mx  
www.ceestra.saludsonora.gob.mx

Página 1 de 1



✓ **PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO (PAT) 2026 DEL CEI.**

En fecha 05 de febrero de 2026, se presentó el Programa Anual de Trabajo 2026 del Comité de Ética e Integridad del Centro Estatal de Trasplantes, ante la Dirección General de Buen Gobierno, mediante oficio SSP/DGCEESTRA/067/2026.



NO.	OBJETIVO	META	INDICADOR	ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	MECANISMO DE VERIFICACIÓN	NOTAS
1	El Centro Estatal de Trasplantes deberá ratificar la integración del Comité de Ética e Integridad, o en su caso, realizar la actualización de sus integrantes.	Que en el año 2026, el CEESTRA, lleve a cabo la ratificación o actualización del Comité de Ética e Integridad.	Oficio de Ratificación o Designación de enlace	Envío de oficio a la Unidad de Ética	09/02/2026	Durante el mes de enero	Oficio de presentación de información requerida	Cuando el Comité sufra cambios deberá notificar a más tardar 10 días hábiles después a la Unidad de Ética los cambios.
2	Presentar en el mes de Febrero a la persona titular del Centro Estatal de Trasplantes y a la Unidad de Ética, el Programa Anual de Trabajo que contemple actividades del año 2026	Que en los meses de enero - febrero del año 2026, el Comité de Integridad del CEESTRA, presente el PAT autorizado	PAT 2026	Envío a la Unidad de Ética, mediante oficio al PAT 2026	09/02/2026	A más tardar en el mes de febrero	Oficio de presentación de información requerida	
3	El Comité de Ética e Integridad celebrará cuatro sesiones ordinarias por año, conforme a lo aprobado en el Programa Anual de Trabajo. Igualmente podrá celebrar sesiones extraordinarias en cualquier momento.	Que en el año 2026, el Comité de Ética e Integridad del CEESTRA, celebre cuatro sesiones ordinarias de acuerdo al calendario de sesiones autorizado	(Total de Sesiones Ordinarias celebradas en el año/4 Sesiones ordinarias calendarizadas en el año)/100	Reuniones del Comité de Ética e Integridad	09/02/2026	31/12/2026	* Minuta de Sesión Ordinaria *Lista de Asistencia *Presentación	Durante el año en curso, se deberá informar a la Unidad de Ética la agenda de sesiones de su Comité, e incluir a esta, por lo menos a una de ellas.
4	Presentar en el mes de enero a la persona Titular del Centro Estatal de Trasplantes y a la Unidad de Ética, un informe anual de actividades del año 2025.	Que en el año 2026, se presente Informe Anual del Trabajo realizado por el Comité de Integridad del CEESTRA, adjuntando su evidencia, en tiempo y forma	Informe Anual presentado/Total de Informe Anual obligados a presentar/100	Envío a la SAGB Informe Anual de Trabajo	09/02/2026	31/12/2026	* Oficio de presentación del Informe Anual *Informe Anual de Trabajo	
5	Informar trimestralmente al Comité de Integridad del Centro Estatal de Trasplantes, a la Unidad de Ética de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, dentro de los diez días hábiles posteriores a la conclusión de cada trimestre del año, el avance del Programa Anual de Trabajo, adjuntando la evidencia correspondiente.	Que en el año 2026, se presenten 4 informes trimestrales con el avance del programa anual de trabajo y denuncias recibidas, adjuntando su evidencia, en tiempo y forma	Informes Trimestrales presentados/4 Informes Trimestrales obligados a presentar/100	Envío a la SAGB Informes Trimestrales de Trabajo	09/02/2026	31/12/2026	* Oficio de presentación del Informe trimestral *Informe trimestral de Trabajo	Abril, julio, octubre, enero primeros 10 días. En todos los casos deberá informarse tanto de denuncias existentes y estatus de las mismas, sino existiera ninguna favor de hacerlo saber de igual forma.
6	Impulsar las prácticas éticas enfocadas con el medio ambiente entre las personas servidoras públicas del Centro Estatal de Trasplantes.	Que en el año 2026, la totalidad de los servidores públicos del CEESTRA, se sensibilicen y sean partícipes del cuidado del medio ambiente a través de la campaña permanente de cuidado y ahorro de energía eléctrica	Campaña permanente de cuidado al medio ambiente y ahorro de energía	Prácticas Éticas enfocadas con el Medio Ambiente: Recolección de tapitas  Campaña Permanente del Cuidado y Ahorro de Energía Eléctrica la cual consiste en tener visible al personal en el área del cheador y en cada una de sus oficinas un "Recordatorio de Apagar la Luz" o su PC, al terminar sus labores", así como plasmarlo en las tarjetas mensualmente.	09/02/2026	31/12/2026	* Fotografías	La evidencia de esta actividad deberá ser publicada en el micrositio del Comité de Ética e Integridad del CEESTRA: <a href="https://ceestra.sonora.gob.mx/">https://ceestra.sonora.gob.mx/</a>  Difusión dentro de su institución

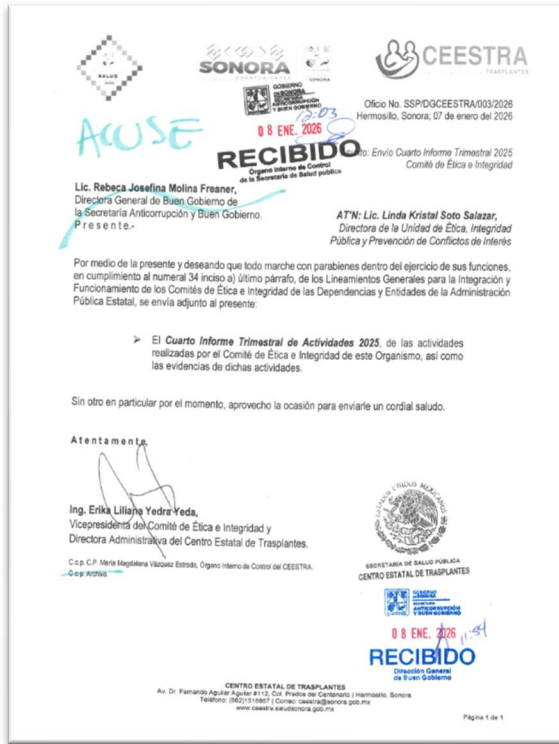


NO.	OBJETIVO	META	INDICADOR	ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	MECANISMO DE VERIFICACIÓN	NOTAS
7	Sensibilizar los días 9 de cada mes a los servidores públicos del Centro Estatal de Trasplantes, recordándoles el día de la Integridad.	Que en el año 2025, el Comité de Integridad del CEESTRA, envíe a Tarjeta Conmemorativa por el Día de la Integridad los días 9 de cada mes, en total 12 tarjetas.	Envío mensual de Tarjeta Conmemorativa por el Día de la Integridad 12 Tarjetas Conmemorativas por el Día de la Integridad programadas 100	Enviar Mensaje por el Día de la Integridad los nueve de cada mes	01/01/2025	31/12/2025	*Correo / Whatsapp / Publicación en redes: mensual con Tarjeta Conmemorativa por el Día de la Integridad	Se asignarán por parte de la Unidad de Ética un presupuesto y valor por mes para su difusión.
8	Sensibilizar los días 25 de cada mes a los servidores públicos del Centro Estatal de Trasplantes, recordándoles el día de la eliminación de la violencia contra las niñas y mujeres.	Que en el año 2025, el Comité de Integridad del CEESTRA, envíe a Tarjeta Conmemorativa por el día de la eliminación de la violencia contra las niñas y mujeres los días 25 de cada mes, en total 12 tarjetas.	Envío mensual de Tarjeta Conmemorativa por el Día de la eliminación de la violencia contra las niñas y mujeres programadas 100	Enviar Mensaje por el Día de la eliminación de la violencia contra las niñas y mujeres, los días veinticinco de cada mes	01/01/2025	31/12/2025	*Correo / Whatsapp / Publicación en redes: mensual con Tarjeta Conmemorativa por el Día de la eliminación de la violencia contra las niñas y mujeres	*Resultado de la Evaluación Anual
9	Participar con la Unidad de Ética de la Secretaría de Anticorrupción y Buen Gobierno, en la evaluación anual del cumplimiento de los Códigos de Ética y de Conducta 2025, a través del mecanismo que ésta determine.	Que en el año 2025, la totalidad de los servidores públicos del CEESTRA participen en la evaluación anual de los códigos de ética y de conducta.	(Total de servidores públicos participantes en evaluación anual / Total de servidores públicos del ente) 100	Participar con la Secretaría de Anticorrupción y Buen Gobierno en la Evaluación anual del cumplimiento del Código de Ética y Código de Conducta del Ente.	15/12/2025 15/12/2025	23/01/2026 22/01/2027	*Link de la publicación del resultado de la Evaluación en portal web del Ente.	Diciembre - Enero
10	Fortalecer el conocimiento de las personas servidoras públicas del Centro Estatal de Trasplantes en materia de ética, integridad, prevención de conflictos de interés, respeto a los derechos humanos, prevención de la discriminación e igualdad de género y los demás principios y valores contenidos en el Código de Ética y Código de Conducta.	Que en el año 2025, la totalidad de los servidores públicos del CEESTRA, se sensibilicen con los valores, principios y reglas de integridad del Código de Ética y del Código de Conducta del ente, con su participación en las capacitaciones.	(Número de personas servidoras públicas capacitadas / Total de personas servidoras públicas del ente) 100	Capacitación en Materia de Ética, Integridad, Prevención de Conflictos de Interés, Respeto a los Derechos Humanos, Prevención de la Discriminación e Igualdad de Género y los demás principios y valores contenidos en el Código de Ética y Código de Conducta del ente, entre otras.	01/01/2025	31/12/2025	* Fotografías / Listas de asistencia	Se proporcionarán capacitaciones presenciales por parte de la Secretaría de Anticorrupción y Buen Gobierno a través de Diplomados para la formación de capacitadores internos, así mismo, la entidad deberá gestionar capacitaciones adicionales en demás temas que fortalezcan el desempeño ético de su personal.
11	Fortalecer el conocimiento de las personas servidoras públicas en materia de Donación y Trasplante de Órganos.	Que en el año 2025, la totalidad de las personas servidoras públicas del CEESTRA, se sensibilicen en la cultura de donación de órganos reñidos y células para fines de trasplante.	(Número de personas servidoras públicas capacitadas / Total de personas servidoras públicas del ente) 100	Capacitación y difusión en materia de Donación y Trasplante de Órganos, promoviendo un acto altruista de donar vida, para enfrentar mitos, miedos y desinformación.	01/01/2025	31/12/2025	* Fotografías / Listas de Asistencia	El comité de ética deberá atender una capacitación general convocada por la Unidad de Ética, además de promover al interior de su entidad, una comunicación adicional en coordinación con CEESTRA.
12	Fortalecer entre los servidores públicos del Centro Estatal de Trasplantes, las prácticas éticas enfocadas con la comunidad.	Que en el año 2025, el 100% de las personas servidoras públicas del ente, participen en la recolección de tapetas y efectuar la entrega a Fundación Ave Barú, así como la entrega de ropa en buen estado en apoyo al Voluntariado de la Secretaría de Salud por lo menos una vez al año.	(Número de entregas realizadas en el año / programadas a la fundación y Voluntariado de la Secretaría de Salud) 100	Prácticas Éticas enfocadas a la Comunidad. Campaña Permanente de recolección de tapetas y ropa y efectuar la entrega a la Fundación y Voluntariado de la Secretaría de Salud.	01/01/2025	31/12/2025	- Fotografías.	Durante el año se pretender realizar dos entregas semanales de tapetas a la fundación.

NO.	OBJETIVO	META	INDICADOR	ACTIVIDAD	FECHA INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	MECANISMO DE VERIFICACIÓN	NOTAS
13	Promover la firma de la carta compromiso con cada persona servidoras públicas adscritas al Centro Estatal de Trasplantes, de conformidad con el nuevo Código de Ética de la Administración Pública.	Que en el año 2025, el 100% de las personas servidoras públicas del ente, firmen la carta compromiso.	(Número total de cartas de compromiso firmadas)	Firma de cartas compromiso con las personas servidoras públicas adscritas al CEESTRA	01/01/2025	31/12/2025	En el primer trimestre se deberán enviar la lista de servidores público que cuenten con su carta compromiso firmada, así como informar el número total de empleados de la	En el primer trimestre del año se deberá actualizar la firma de la carta compromiso por todo el personal adscrito a la entidad, y de toma consecutiva el personal de nuevo ingreso.
14	Difundir la ética, la integridad pública y la prevención de conflictos de interés, para lograr una mejora constante del clima y la cultura organizacional del Centro Estatal de Trasplantes.	Que en el año 2025, la totalidad de los servidores públicos del CEESTRA, conozcan Código de Ética y del Código de Conducta del ente.	Difusión y publicación permanente del Código de Ética y Código de Conducta.	Difusión y Publicación Permanente en portal web del CEESTRA	01/01/2025	31/12/2025	Link de publicación: <a href="https://ceestra.sonora.gob.mx/index.php?option=com_rppa&amp;getid=1&amp;view=page&amp;id=37">https://ceestra.sonora.gob.mx/index.php?option=com_rppa&amp;getid=1&amp;view=page&amp;id=37</a>	Se recordará al personal sobre el código QR para el fácil acceso de consulta de los códigos, así como también se les enviará recordatorio por medio de correo electrónico.
				Código de Ética de la Administración Pública	01/01/2025	31/12/2025		
				Código de Conducta de las y los servidores públicos del CEESTRA.	01/01/2025	31/12/2025		
				Procedimiento de Recepción y Atención de Incumplimientos al Código de Ética y del Código de Conducta del Ente.	01/01/2025	31/12/2025		
15	Participar con la Unidad de Ética de la Secretaría de Anticorrupción y Buen Gobierno, en la Convocatoria del Servidor Público Integral de la APE, a través del mecanismo que ésta determine.	Que en el año 2025, el CEESTRA participe en la Convocatoria del Servidor Público Integral de la APE.	(Participación en la Convocatoria Anual del SPI 2025) 100	Participar con la Secretaría en la Convocatoria del SPI Edición 2025.	01/03/2025	05/12/2025	*Registro de postulación de SPI 2025 del ente, ante la Unidad de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflicto de Interés de la Secretaría de Anticorrupción y Buen Gobierno.	
16	Enviar a la Unidad de Ética el archivo de registro de denuncias, con el estatus actualizado; de igual manera informar en caso de no recibir denuncias.	Enviar la información de denuncias recibidas por el Comité de Ética Institucional correspondiente a la Unidad de Ética.	Informe de Denuncias	Mantener informada a la Unidad de Ética sobre las denuncias recibidas así como su estatus	01/01/2025	31/12/2025	Informe de Denuncias / Informe Trimestral	En caso de no recibir denuncias también se deberá informar.

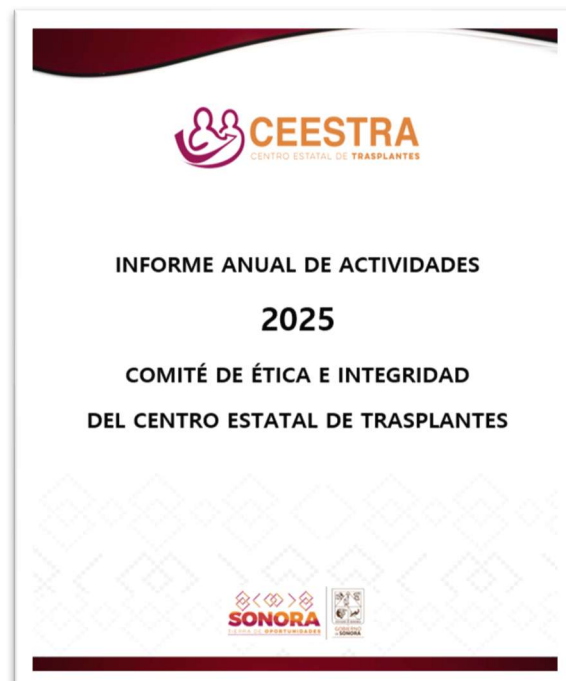
## ✓ INFORME DE ACTIVIDADES AL CUARTO TRIMESTRE 2025.

En fecha 07 de enero de 2026, se presentó el Informe de Actividades al Cuarto Trimestre 2025, ante la Dirección General de Buen Gobierno, mediante el oficio SSP/DGCEESTRA/003/2026.



✓ **INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES 2025.**

En fecha 29 de enero de 2026, se presentó el Informe Anual de Actividades 2025, con las actividades realizadas por el Comité de Ética e Integridad durante el Ejercicio 2025, ante la Dirección General de Buen Gobierno, mediante oficio SSP/DGCEESTRA/056/2026.



✓ **CUARTA SESIÓN ORDINARIA 2025 DEL COMITÉ DE ÉTICA E INTEGRIDAD DEL CEESTRA.**

El día 16 de enero de 2026, el Centro Estatal de Trasplantes celebró la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité de Ética e Integridad, llevándose acabo de forma presencial en las instalaciones del Organismo, contando con la presencia del Órgano Interno de Control del CEESTRA, y la Unidad de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Interés de la Dirección General de Buen Gobierno. En la que se presentaron las actividades realizadas por el Comité durante los meses de octubre a diciembre 2025.



✓ **PRIMERA REUNIÓN ORDINARIA DE ENLACES DE COMITÉS DE ÉTICA E INTEGRIDAD.**

El día 22 de enero de 2026, integrantes del Comité de Ética e Integridad del CEESTRA, asistieron a la Primera Reunión Ordinaria de Enlaces de los Comités de Ética e Integridad del Gobierno del Estado, realizada por la Secretaria Anticorrupción y Buen Gobierno, donde se vieron las actividades que contemplan el Programa Anual de Trabajo del ejercicio 2026.





✓ **EVENTO "BUEN GOBIERNO PARA LA PREVENCIÓN Y SEGURIDAD DE LAS MUJERES".**

El día 26 de febrero de 2026, el Enlace del Comité de Ética e Integridad del CEESTRA, asistió a evento denominado "**Buen Gobierno para la Prevención y Seguridad de las Mujeres**", organizado por la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, con el fin de fortalecer las acciones institucionales en materia de integridad, prevención y generación de entornos seguros para las mujeres en la Administración Pública Estatal.



✓ **II ENCUENTRO CON COMITÉS DE ÉTICA E INTEGRIDAD.**

El día 23 de marzo de 2026, integrantes del Comité de Ética e Integridad del CEESTRA, participaron en el II Encuentro con Comités de Ética e Integridad del Gobierno del Estado, organizado por la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, con el fin de recabar aportaciones que contribuyan a la alineación del Código de Ética Estatal de la Administración Pública Federal.



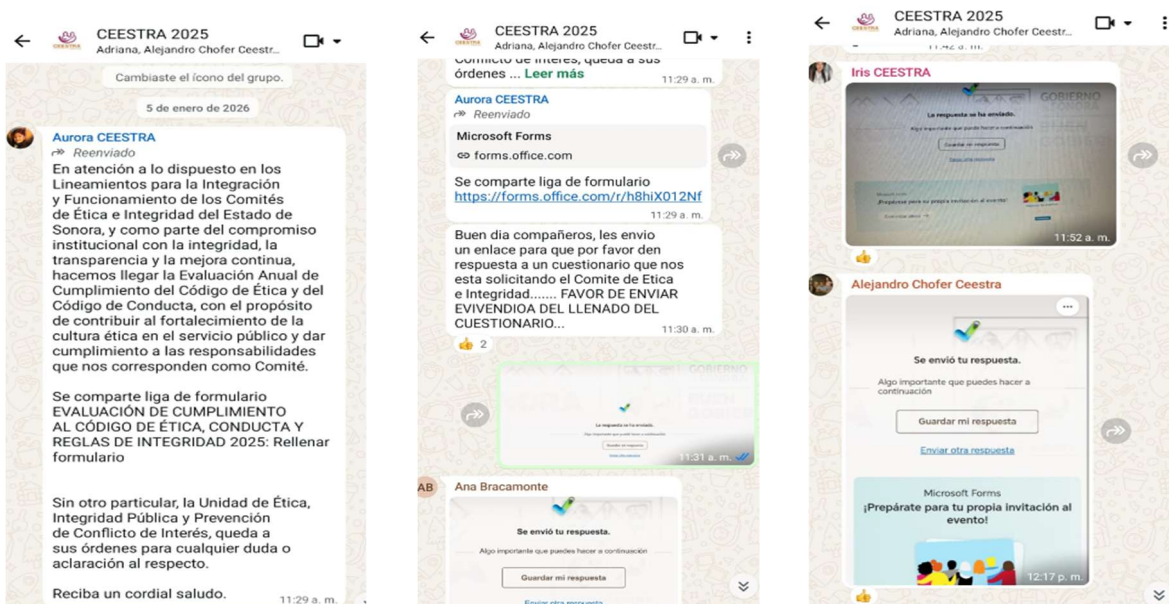
✓ **PLÁTICA SOBRE “LA RELEVANCIA DE LA ÉTICA EN EL SERVIDOR PÚBLICO”.**

En seguimiento a las capacitaciones impartidas por la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, se llevó a cabo la réplica de la capacitación de **“La Relevancia de la Ética en el Servicio Público”**, el día 25 de marzo del presente año, impartida por las compañeras Ana Bracamonte y Aurora Rendón, a todo el personal del CEESTRA; en donde se contó con la presencia del personal de la Unidad de Ética, Integridad Pública y Prevención de Conflictos de Interés de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.



✓ **EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO A LOS CÓDIGOS DE ÉTICA, CONDUCTA Y REGLAS DE INTEGRIDAD 2025.**

El personal del Centro Estatal de Trasplantes realizó la evaluación de cumplimiento de los Códigos de Ética, Conducta y Reglas de Integridad 2025. Para ello, el día 5 de enero se informó al personal a través del grupo de WhatsApp, donde se envió la liga del formulario para acceder a la evaluación. Una vez concluida, se remitió la evidencia correspondiente.





✓ **DIFUSIÓN DE LOS CÓDIGO DE ÉTICA Y DEL DE CONDUCTA DEL CEESTRA.**

Durante el primer trimestre, se dio difusión y promoción permanente de los contenidos del Código de Ética de la Administración Pública Estatal y del Código de Conducta del CEESTRA, al personal del Organismo, por medio de la página oficial del CEESTRA, correo electrónico, así como de un código QR que se encuentra en el periódico mural de avisos.

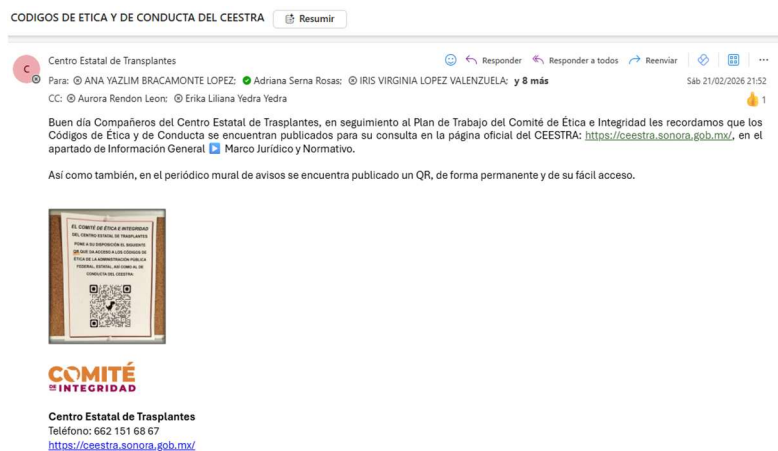
**Página oficial del CEESTRA**



**Código QR**



**Correo electrónico**





✓ **DÍA POR LA INTEGRIDAD.**

Se hizo publicación en redes sociales oficiales del Centro Estatal de Trasplantes, los días 09 de cada mes de este primer trimestre 2026; así como también se envió por correo electrónico y grupo de WhatsApp a todo el personal del CEESTRA.

**Enero**



**Febrero**



**Marzo**



✓ **DÍA NARANJA “PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS NIÑAS Y MUJERES”**

Se hizo publicación en redes sociales oficiales del Centro Estatal de Trasplantes, los días 25 de cada mes de este primer trimestre 2026; así como también se envió por correo electrónico y grupo de WhatsApp a todo el personal del CEESTRA.

### Enero



### Febrero



### Marzo





✓ **VALOR DEL MES.**

En seguimiento al Programa de Trabajo 2026 del Comité de Integridad, se compartió cada día primero de cada mes del primer trimestre 2026, el *Valor del Mes*, por medio de correo electrónico y grupo de WhatsApp donde se encuentra todo el personal del CEESTRA.

## Enero

**VALORES CEESTRA**  
MES DE ENERO

**OBJETIVIDAD**

Las personas servidoras públicas actúan con objetividad, priorizando el interés colectivo, tomando decisiones imparciales, neutrales y siempre en apego a la legalidad.

SONORA GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA GOBIERNO FEDERAL SECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA CEESTRA CENTRO ESTATAL DE TRASPLANTES

## Febrero

**VALORES CEESTRA**  
MES DE FEBRERO

**LEGALIDAD**

Nos permite, tanto a la población en general como a gobernantes, vivir en un clima de justicia y bajo el imperio de la ley, observando en todo momento los derechos humanos y velando por la dignidad de todas y todos.

SONORA GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA GOBIERNO FEDERAL SECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA CEESTRA CENTRO ESTATAL DE TRASPLANTES

## Marzo

**VALORES CEESTRA**  
MES DE MARZO

**AUSTERIDAD**

Usar cada recurso con **conciencia**, evitando gastos innecesarios y priorizando siempre el bienestar de la **sociedad**, es cuidar lo que es de todas y todos.

SONORA GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA GOBIERNO FEDERAL SECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA CEESTRA CENTRO ESTATAL DE TRASPLANTES

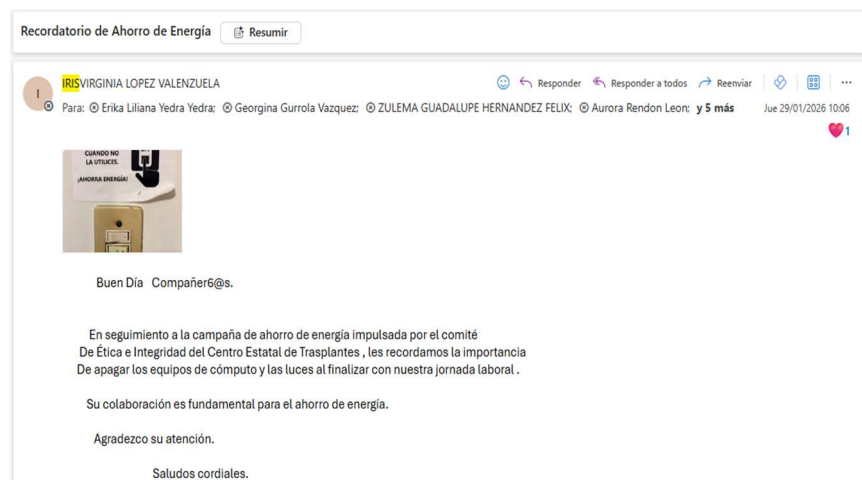
### ✓ **RECOLECCIÓN DE TAPITAS.**

El Centro Estatal de Trasplantes, por medio del Comité de Ética e Integridad, continua con la Campaña Permanente de **Recolección de Tapitas**, para realizar su donación en el próximo trimestre.



### ✓ **CUIDADO Y AHORRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA.**

El Comité de Ética e Integridad realiza permanentemente la campaña de Cuidado y Ahorro de Energía Eléctrica, mediante recordatorios para concientizar al personal del Organismo sobre la importancia de apagar las luces y los equipos de cómputo que no se utilicen durante y/o al finalizar la jornada laboral.





## ✓ **RECICLAJE DE HOJAS.**

Dentro de las prácticas enfocadas al cuidado del medio ambiente, el Comité de Ética e Integridad en seguimiento a la Campaña de *Reciclaje de Hojas*, en este primer trimestre se llevo acabo la entrega de papel reciclado en donación a la Asociación Civil **Ludoteca Infantil Ave ba'du AC**, el cual fue recopilado por el personal del Organismo.



Recolección de papel reciclado [Resumir](#)

**IRIS VIRGINIA LOPEZ VALENZUELA**

Para: Erika Liliana Yedra Yedra; Teresita Martinez Gill <teresita.martinez@saludsonora.gob.mx>; Georgina Gurrola Vazquez; y 6 más Jun 19/03/2026 13:02

Buenas Tardes Compañeros .

Cómo parte de las actividades del comité de ÉTICA e Integridad del CEESTRA . por este medio solicito su colaboración para la recolección de todo tipo de papel reciclado que tengan en su casa ( revistas , libros , periódico )

Que puedan traer al ceestra , para llevarlo a una Asociación o Fundación de reciclaje , que se estará llevando el día martes de la próxima semana . Agradeciendo su atención , les solicito confirmar de recibido el presente .

Que tengan buena tarde , gracias !

Hermosillo, Sonora, 20 de marzo del 2026

**Ludoteca Infantil Ave ba' du AC**  
Presente.-

El Centro Estatal de Trasplantes, se complace en realizar la donación de papel a esta asociación civil, lo cual fue reciclado por el personal del Organismo. Dicha actividad es realizada por medio del Comité de Integridad, Prácticas Éticas y Buen Gobierno del CEESTRA, en el cual se llevan a cabo prácticas éticas enfocadas con el medio ambiente y a la comunidad, por medio de campañas permanentes como la del "ReciclaJe de Papel".

Atentamente,

ING. ERIKA LILIANA YEDRA YEDRA  
DIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL  
CENTRO ESTATAL DE TRASPLANTES

C.E.A. Armo

*Recibido Original  
Virginia Yedra  
Martes 19/03/2026*

CENTRO ESTATAL DE TRASPLANTES  
Av. Dr. Fernando Aguilar Aguiar #112, Col. Proceso de Cambio, Hermosillo, Sonora  
Teléfono: (52) 53 1 60 61 | Correo: [ceestra@saludsonora.gob.mx](mailto:ceestra@saludsonora.gob.mx)  
[www.ceestra.saludsonora.gob.mx](http://www.ceestra.saludsonora.gob.mx)

## ✓ **BUZÓN DE QUEJAS Y/O SUGERENCIAS.**

En este Primer Trimestre no se recibieron denuncias.

**CEESTRA**  
CENTRO ESTATAL DE TRASPLANTES

GOBIERNO | SERVICIOS Y TRÁMITES | DATOS ABIERTOS | CULTURA | MI EXPEDIENTE

INICIO | ACCIONES | INFORMACIÓN GENERAL | INFORME ANUAL DE RESULTADOS | TRANSPARENCIA

Inicio / Gobierno / Centro Estatal de Trasplantes

**Buzón de quejas y sugerencias**

En el CENTRO ESTATAL DE TRASPLANTES valoramos mucho su opinión, por ello, ponemos a su disposición este **Buzón de quejas y sugerencias**, con el objetivo de que pueda compartir cualquier comentario, inquietud o propuesta de mejora de forma anónima.

Los Comentarios serán revisados por el Comité de Integridad y Recursos Humanos de esta institución sin acceso a información personal identificable.

Puedes dejar tu mensaje en el buzón físico o virtual según lo que prefieras.

Ponemos a tu disposición el formato para la presentación de una denuncia.

[Descargar Formato](#)

**Buzón virtual de denuncias**

**SONORA**  
TIERRA DE OPORTUNIDADES



ACTIVIDADES	I TRIMESTRE			II TRIMESTRE			III TRIMESTRE			IV TRIMESTRE		
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Ratificación de la Integración del Comité de Ética e Integridad.			X									
Presentación del <b>Programa Anual de Trabajo 2026</b> .			X									
Sesiones del Comité de Ética e Integridad.	X		X									
Envío a la SAyBG del <b>Informe Anual de Actividades 2025</b> .	X											
Envío a la SAyBG de avances del PAT por medio de <b>Informes Trimestrales</b> .	X											
Prácticas Éticas enfocadas con el Medio Ambiente: a) Campaña Permanente de Reciclaje de Tapas. b) Campaña Permanente del Cuidado de la Energía Eléctrica. c) Campaña Permanente de Reciclaje de Hojas.	X	X	X									
Envío los 09 de cada mes, de postal alusiva por el <b>Día de la Integridad</b> .	X	X	X									
Envío los 25 de cada mes, de postal alusiva por el <b>Día de la Eliminación de la Violencia contra las niñas y mujeres</b> .	X	X	X									
Participar con la SAyBG en la <b>Evaluación Anual del Cumplimiento del Código de Ética y Código de Conducta del CEESTRA</b> .	X											
Capacitación en Ética, Integridad, Prevención de Conflictos de Interés, Respeto de los Derechos Humanos, Prevención Discriminación e Igualdad de Género y demás Principios y Valores contenidos en el Código de Ética y Código de Conducta del CEESTRA, entre otros.			X									
Capacitación y difusión en materia de Donación y Trasplante de Órganos, promoviendo un acto altruista de donar vida, para erradicar mitos, miedos y desinformación.												
Prácticas Éticas enfocadas a la Comunidad: a) Campaña permanente de Reciclaje de tapas.	X	X	X									
Firma de <b>Cartas Compromiso 2026</b> por las personas servidoras públicas adscritas al Centro Estatal de Trasplantes.												
Difusión y Publicación permanente: * Código de Ética de la APE. * Código de Conducta del CEESTRA. * Procedimiento de Recepción y Atención de Incumplimientos al Código de Ética y al Código de Conducta del CEESTRA.	X	X	X									
Participación con la Unidad de Ética de la SAyBG, en la <b>Convocatoria del Servidor Público Integro</b> , edición 2026.												
Mantener informada a la Unidad de Ética sobre las <b>denuncias recibidas</b> , así como su estatus.	X	X	X									